

# 扎巴镇 2023 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

本报告主要包括概述，主动公开政府信息情况，依申请公开政府信息情况，因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况，收费和减免情况以及工作存在的主要问题和改进情况。报告中所列数据的统计期限自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日止。截至 2023 年底，我镇政府信息公开工作顺利开展。

### （一）组织领导

扎巴镇始终对政府信息公开工作高度重视，不断加强领导，精心组织，推动信息公开工作持续进步。一是提高思想认识，认真学习《政府信息公开条例》的有关规定，按规定向社会公开政府信息。二是明确责任，根据政府信息公开工作统一部署和要求，扎巴镇把政府信息公开工作列入重要议事日程，明确了分管领导及具体责任人，同时明确一名同志为信息员，具体负责政府信息公开内容维护、组织协调等日程工作，确保信息公开全面、及时、准确、无差错，为确保信息公开工作落到实处奠定基础。

### （二）建立健全工作制度

扎巴镇高度重视政府信息公开工作，不断强化日常管理，并持续推动此项工作的深入开展。2023 年，镇政府在主动公开政府信息过程中，严格按照“公开为原则，不公开为例外”的要求认真执行，并始终做好保密工作，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”，确保在做好政府信息公开工作中，不发生失泄密问

题。

### （三）强化日常管理工作

专人负责信息公开工作，明确工作职责，以服务群众为目的，在规定的政府信息公开范围内，及时发布和更新依法应主动公开的政府信息，并做好答复依申请公开政府信息工作；适时梳理信息公开内容，扎实推进政府信息公开各项工作。全年通过公众号、公示栏等形式公布信息 329 期，制定下发通知类文件 20 份。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0

本年度办理结果	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

我镇的政务公开工作虽然取得了一定的成绩, 但离上级和群

众的要求还有差距，主要表现在：一是工作创新提炼有短板。我镇政务公开工作按部就班推动的多，总结探索创新经验的少，整体亮点不多、创新较少。二是内容更新发布不及时。在以后的工作中，将进一步加大督促检查力度，进一步完善和规范，把政务公开工作做好，进一步提高公开的质量和水平，全面推进村务公开工作上台阶。三是人员队伍稳定有欠缺。人员队伍的稳定性不足，政务公开经办人员专职时间都较短，或因单位工作分工等因素造成无固定人员专门从事政务公开工作无法保证有专门从事政务公开的工作人员，来满足常态化发布工作。

改进方法：一是加大力度抓工作规范。完善政务公开工作规程，推动政务信息全生命周期管理，探索每一条发布信息的内容格式规范化工作。建立常态化解读回应机制，严格依申请公开办理规范。落实政策解读工作机制，不断提升解读实效，推动多部门联动解读、在线回应，最大程度便企利民。二是加大力度抓工作创新。采取“命题式”约稿、“课题式”研究，鼓励各单位结合自身实际，抓好政务公开与双招双引、营商环境、乡村振兴、全域旅游等重点领域的结合，在政策解读、决策公开、回应关切、基层政务公开等方面探索我镇政务公开创新经验。三是加大力度抓培训辅导。针对政务公开短板事项，要加强培训学习，提升业务人员工作能力和水平。主要采取集中培训、专家授课、跟班学习、线上指导等方式，提升业务队伍的工作能力。

## 六、其他需要报告的事项

无。