

化隆回族自治县 政务服务中心

2020 年度部门决算

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2020 年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、
培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十、财政拨款支出情况表
- 十一、机关运行经费支出情况表
- 十二、政府采购支出情况表

第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出总体情况说明

二、收入情况说明

三、支出情况说明

四、财政拨款收入支出总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

十、财政拨款支出情况说明

十一、机关运行经费支出情况说明

十二、政府采购支出情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

1、负责全县政务公开、公共企事业单位办事公开的 指导、协调、服务、监督和考核等工作，负责全县政府信息 公开主 管部门的日常工作。

2、提供进驻中心窗口的行政审批和行政职权事项咨询 服务，协调、督办进驻中心窗口的行政审批和行政职权事项 受理、审批、反馈。

3、全县“12345”市民服务热线的接收、转办、回访、 反馈等各项工作，协助县政府统筹安排、指导、协调、考核、 督促全县“12345”市民服务热线的各项工作。

4、政务窗口工作人员的管理、监督和考核工作，受理、 交办、督办中心政务窗口行政效能投诉；负责镇（街道）政 务服务中心业务的协调、指导和督查。

5、完成县委、县政府交办的其他工作任务

二、机构设置情况

纳入 2020 年度决算编制范围的预算单位共计 1 个，具 体包括：化隆回族自治县政务服务中心本级。

部门机关内设机构 1 个，具体为：化隆回族自治县政务 服务中心管理办公室。

第三部分 2020年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	158.29	一、一般公共服务支出	31	131.56
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	13.51
	9		九、卫生健康支出	39	5.95
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	7.97
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、抗疫特别国债安排的支出	54	
	25			55	
本年收入合计	26	158.29	本年支出合计	56	159.00
使用非财政拨款结余	27		结余分配	57	
年初结转和结余	28	1.18	年末结转和结余	58	0.47
	29			59	
总计	30	159.47	总计	60	159.47

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		159. 29	159. 29					
201	一般公共服务支出	130. 86	130. 86					
20103	政府办公厅（室）及相关 事务	130. 86	130. 86					
2010301	行政运行	88. 86	88. 86					
2010399	其他政府办公厅（室）及 相关机构事务支出	42. 00	42. 00					
208	社会保障和就业支出	13. 51	13. 51					
20805	行政事业单位养老支出	12. 97	12. 97					
2080505	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	8. 65	8. 65					
2080506	机关事业单位职业年金缴 费支出	4. 32	4. 32					
20899	其他社会保障和就业支出	0. 54	0. 54					
2089901	其他社会保障和就业支出	0. 54	0. 54					
210	卫生健康支出	5. 95	5. 95					
21011	行政事业单位医疗	5. 95	5. 95					
2101102	事业单位医疗	5. 95	5. 95					
221	住房保障支出	7. 97	7. 97					
22102	住房改革支出	7. 97	7. 97					
2210201	住房公积金	7. 97	7. 97					

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		159.00	159.00				
201	一般公共服务支出	131.56	131.56				
20103	政府办公厅（室）及相关事务	131.56	131.56				
2010301	行政运行	89.56	89.56				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	42.00	42.00				
208	社会保障和就业支出	13.51	13.51				
20805	行政事业单位养老支出	12.97	12.97				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.65	8.65				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.32	4.32				
20899	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54				
2089901	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54				
210	卫生健康支出	5.95	5.95				
21011	行政事业单位医疗	5.95	5.95				
2101102	事业单位医疗	5.95	5.95				
221	住房保障支出	7.97	7.97				
22102	住房改革支出	7.97	7.97				
2210201	住房公积金	7.97	7.97				

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3		4
一、一般公共预算财政拨款	1	158.29	一、一般公共服务支出	31	131.56	131.56		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	33				
	4		四、公共安全支出	34				
	5		五、教育支出	35				
	6		六、科学技术支出	36				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37				
	8		八、社会保障和就业支出	38	13.51	13.51		
	9		九、卫生健康支出	39	5.95	5.95		
	10		十、节能环保支出	40				
	11		十一、城乡社区支出	41				
	12		十二、农林水支出	42				
	13		十三、交通运输支出	43				
	14		十四、资源勘探信息等支出	44				
	15		十五、商业服务业等支出	45				
	16		十六、金融支出	46				
	17		十七、援助其他地区支出	47				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48				
	19		十九、住房保障支出	49				
	20		二十、粮油物资储备支出	50				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52				
	23		二十三、其他支出	53				
	24		二十四、抗疫特别国债安排的支出	54				
本年收入合计	25	158.29	本年支出合计	55	159.00	159.00		
年初财政拨款结转和结余	26	1.18	年末财政拨款结转和结余	56	0.47	0.47		
一般公共预算财政拨款	27	1.18		57				
政府性基金预算财政拨款	28			58				
国有资本经营预算财政拨款	29			59				
总计	30	159.47	总计	60	159.47	159.47		

公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		159.00	159.00	
201	一般公共服务支出	131.56	131.56	
20103	政府办公厅（室）及相关事务	131.56	131.56	
2010301	行政运行	89.56	89.56	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	42.00	42.00	
208	社会保障和就业支出	13.51	13.51	
20805	行政事业单位养老支出	12.97	12.97	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	8.65	8.65	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.32	4.32	
20899	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54	
2089901	其他社会保障和就业支出	0.54	0.54	
210	卫生健康支出	5.95	5.95	
21011	行政事业单位医疗	5.95	5.95	
2101102	事业单位医疗	5.95	5.95	
221	住房保障支出	7.97	7.97	
22102	住房改革支出	7.97	7.97	
2210201	住房公积金	7.97	7.97	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

金额单位：万元

科目编 码	科目名称	金额	科目 编码	科目名称	金额	科目编 码	科目名称	金额
301	工资福利支出	113.46	302	商品和服务支出	42.34	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	22.76	30201	办公费	13.06	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	47.06	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	15.00	30203	咨询费		310	资本性支出	3.2
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.05	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	4.10	31002	办公设备购置	2.58
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.65	30206	电费	3.14	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	4.32	30207	邮电费	3.93	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.95	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	0.62
30112	其他社会保障缴费	0.54	30211	差旅费	0.36	31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.97	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.88	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	1.22	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.18	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务招待费	0.74	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	11.81	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众 性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.54			
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.54			
人员经费合计		113.46	公用经费合计					45.54

一般公共预算“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数						会议费	培训费
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0.9	0	0	0	0	0.9	0	0	0	0	0	0.74	0	0.18

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）	0	因公出国（境）人数（人）	0
公务用车购置数（辆）	0	公务用车保有量（辆）	0
国内公务接待批次（个）	20	国内公务接待人次（人）	83

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：此表为空表

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：此表为空表

公开 10 表
金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		159. 00	159. 00	
201	一般公共服务支出	131. 56	131. 56	
20103	政府办公厅（室）及相 关事务	131. 56	131. 56	
2010301	行政运行	89. 56	89. 56	
2010399	其他政府办公厅（室） 及相关机构事务支出	42. 00	42. 00	
208	社会保障和就业支出	13. 51	13. 51	
20805	行政事业单位养老支出	12. 97	12. 97	
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	8. 65	8. 65	
2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	4. 32	4. 32	
20899	其他社会保障和就业支 出	0. 54	0. 54	
2089901	其他社会保障和就业支 出	0. 54	0. 54	
210	卫生健康支出	5. 95	5. 95	
21011	行政事业单位医疗	5. 95	5. 95	
2101102	事业单位医疗	5. 95	5. 95	
221	住房保障支出	7. 97	7. 97	
22102	住房改革支出	7. 97	7. 97	
2210201	住房公积金	7. 97	7. 97	

机关运行经费支出情况表

公开 11 表
金额单位：万元

项 目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
合计		45. 54
302	商品和服务支出	42. 34
30201	办公费	13. 06
30202	印刷费	
30203	咨询费	

30204	手续费	0.05
30205	水费	4.1
30206	电费	3.14
30207	邮电费	3.93
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.36
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	1.88
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	0.18
30217	公务接待费	0.74
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	11.81
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	1.54
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	1.54
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	3.2
312	对企业补助	
399	其他支出	

政府采购支出情况表

公开 12 表
金额单位：万元

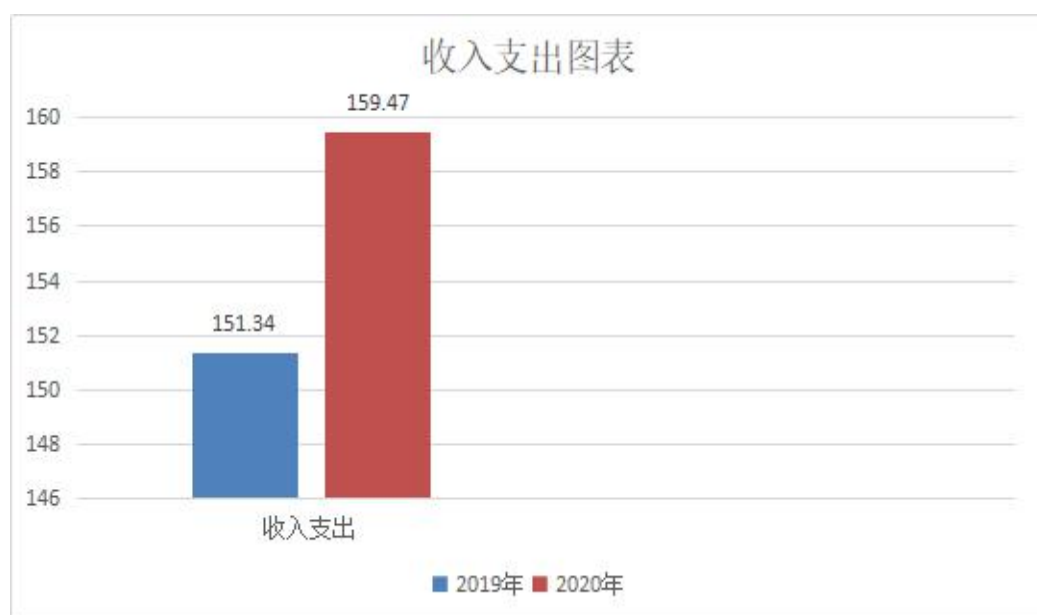
政府采购支出信息	行次	金额
（一）政府采购支出合计	1	
1. 政府采购货物支出	2	
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
（二）政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中：授予小微企业合同金额	6	

此表为空表

第三部分化隆县政务服务中心 2020 年度部门决算 情况说明

一、收入支出总体情况说明

2020 年度收入、支出总计 159.47 万元，较上年收入、支出总计各增加 8.13 万元。主要原因是：2020 年有新考入人员，人员工资。其中：



(一) 收入总计 159.47 万元，包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入 158.29 万元，为本年度从本级财政部门取得的一般公共预算财政拨款。较上年增加 13.04 万元，增长 8.98%，主要原因是 2020 年有新考入人员，人员工资。

2. 年初结转和结余 1.18 万元，为政务服务中心上年结转本年使用的同工同酬养老金等资金。

(二) 支出总计 159.47 万元，包括：

1. 一般公共服务支出（类）131.56 万元，占 82.50%，主要用于化隆回族自治县政务服务中心及所属单位保障机构正常运转、开展公共管理活动所发生的基本支出和项目支出。较上年增加 3.44 万元，增长 2.68%，主要原因是人员工资增加。

2. 社会保障和就业支出（类）13.51 万元，占 8.47%，主要用于化隆县政务服务中心及所属单位的人力资源和社会保障和管理事务、民政管理事务、离退休人员经费、就业补助、抚恤、退役安置、社会福利等方面的支出。较上年增加 4.16 万元，增长 44.49%，主要原因是人员工资增加。

3. 卫生健康支出（类）5.95 万元，占 3.73%，主要用于化隆回族自治县政务服务中心及所属单位的卫生健康管理事务、公立医院、基层医疗卫生机构、公共卫生、计划生育事务、行政事业单位医疗等方面的支出。较上年增加 0.39 万元，增长 7.01%，主要原因是人员工资增加。

4. 住房保障支出（类）7.97 万元，占 5%，主要用于化隆回族自治县政务服务中心及所属单位的保障性安居工程、住房改革、城乡社区住宅等方面的支出。较上年增加 0.83 万元，增长 11.62%，主要原因是人员工资增加。

5. 年末结转和结余 0.47 万元，为化隆回族自治县政务服务中心结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、

经营结余。

二、收入情况说明

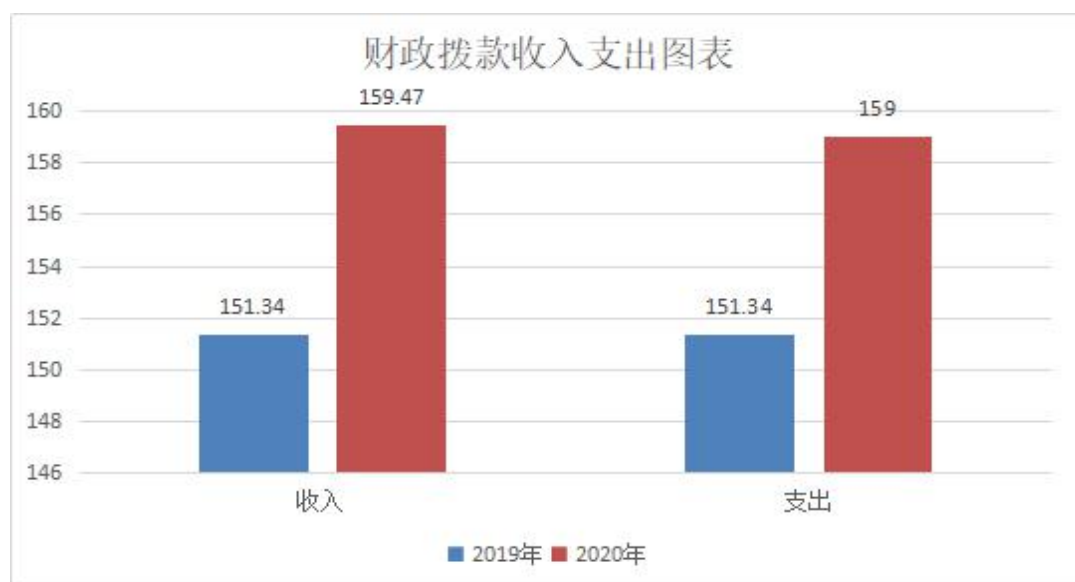
本年收入合计 158.29 万元，其中：财政拨款收入 158.29 万元，占 100%。

三、支出情况说明

本年支出合计 159 万元，其中：基本支出 159 万元，占 100%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

2020 年度财政拨款收入总计 159.47 万元。较上年财政拨款收入 8.13 万元，增长 5.37%。主要原因是人员工资增加。2020 年度财政拨款支出总计 159 万元，较上年财政拨款收入增加 8.83 万元，增长 5.88%，主要原因是人员工资增加。



五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）一般公共预算支出总体情况。

2020 年度一般公共预算支出 159 万元，占本年支出合计的 100%。较上年增加 8.83 万元，增长 5.88%。主要原因是人员工资增加。

（二）一般公共预算支出结构情况。

2020 年度一般公共预算支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）131.56 万元，占 82.74%；社会保障和就业支出（类）13.51 万元，占 8.50%；卫生健康支出（类）5.95 万元，占 3.74%；住房保障支出（类）7.97 万元，占 5.01%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

2020 年度一般公共预算支出年初预算为 141.35 万元，支出决算为 159 万元，完成年初预算的 112.49%。决算数大于预算数的主要原因是有新考入人员，人员工资增加。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 114.67 万元，支出决算为 89.56 万元，完成年初预算的 78.10%。决算数小于预算数的主要原因是人员工资增加。

（2）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 42 万元，此款项年初无预算，主要原因是

追加运转经费。

2. 社会保障和就业支出（类）

(1) 行政事业养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 8.49 万元，支出决算为 8.65 万元，完成年初预算的 101.88%。决算数大于预算数的主要原因是工资增加养老基数增加。

(2) 行政事业养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 4.25 万元，支出决算 4.32 万元，完成年初预算的 101.65%。决算数大于预算数的主要原因是工资增加养老基数增

(2) 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0.61 万元，支出决算为 0.54 万元，完成年初预算的 88.52%。决算数小于预算数的主要原因是工资增加其他社会保障和就业基数减少。

3. 卫生健康支出（类）

行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 5.84 万元，支出决算为 5.95 万元，完成年初预算的 101%。决算数大于预算数的主要原因是医疗基数发生变化。

4. 住房公积金（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 7.49 万元，支出决算为 7.97 万元，完成年初预算的 106%。决算数大于预算数的主要原因是工资增加住房公积金基数增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

2020 年度一般公共预算基本支出 159 万元，其中：人员经费 113.46 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出等；公用经费 45.54 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务招待费、劳务费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）“三公”经费支出执行情况说明。

2020 年度“三公”经费支出预算为 0.90 万元，支出决算为 0.74 万元，完成预算的 82.22%，其中：因公出国（境）费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务用车购置及运行费预算 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；公务接待费预算 0.90 万元，支出决算为 0.74 万元，完成预算的 82.22%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2020 年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0.74 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用一般公共预算财政拨款安排 0 单位因公出国团组 0 个，0 人次。

2. 公务用车购置及运行费支出 0 万元。其中：公务用车购置支出 0 万元，购置公务用车 0 辆；公务用车运行费支出 0 万元，公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出 0.74 万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待 20 批次，接待 83 人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2020 年度“三公”经费支出决算数比上年决算数增加 0 万元，增长 0%。其中：因公出国（境）费支出决算数比上年数增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无此项支出；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年数增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无公车；公务接待费支出决算数比上年数增加减少 0.16 万元，下降 17.78%。主要原因是单位厉行节俭三公经费压缩。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2020 年无政府性基金预算财政拨款收入支出情况。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

本单位 2020 年无国有资本经营预算财政拨款收入支出情况。

十、财政拨款支出情况说明

（一）财政拨款支出总体情况。

2020 年度财政拨款支出 159 万元，占本年支出合计的 100%。较上年增加 8.83 万元，增长 5.88%。主要原因是人员工资增加。

（二）财政拨款支出结构情况。

2020 年度财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）131.56 万元，占 82.74%；社会保障和就业支出（类）13.51 万元，占 8.50%；卫生健康支出（类）5.95 万元，占 3.74%；住房保障支出（类）7.97 万元，占 5.01%。

十一、机关运行经费支出情况说明

2020 年度，机关运行经费支出 45.54 万元，比上年减少 4.39 万元，下降 8.79%，主要原因是固定经费减少。

十二、政府采购支出情况说明

2020 年度，本部门无政府采购支出情况。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理开展及完成情况。

2020 年度，省财政厅批复项目支出绩效项目 1 项,共涉及资金 42 万元。根据预算绩效管理要求，化隆回族自治县政务服务中心组织对 2020 年度政务大厅运转经费部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金 42 万元，占部门项目支出预算总额的 100%。绩效目标完成情况：通过预算资金的合理利用，使中心工作能正常运转，从而提高办事群众办事效率。。

（二）项目绩效自评结果。

化隆县政务服务中心在2019年度部门决算中反映巴燕群科大厅运转经费项目绩效自评结果

1. 巴燕群科大厅运转经费项目绩效自评综述： 绩效目标：进一步提高办事群众办事效率，从而保障中心工作有序进行。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为 42 万元，实际支出 42 万元，结转 0 万元，完成年度预算的 100%。通过项目实施，使政务服务中心工作正常运转，提高群众办事效率。存在的主要问题：一是全过程预算绩效管理体系不健全，尚未规范的绩效管理工作流程和操作细节；二是全面推进预算绩效管理工作贯彻落实不到；三是未有效进行项目绩效跟踪、绩效评价、绩效评价结果应用等工作。。下一步改进措施：一是高度重视，加强领导，精心组织，逐步推开，实现编制预算绩效目标全覆盖。积极开展绩效跟踪监控，及时纠偏，确保绩效目标实现；提高资金使用效率。二是加大预算绩效考评的公开力度。对各类预算支出

项目进行公开，同时应公开预算绩效评价结果及后续的追踪问责机制，实现信息透明，共享。三是完善相关制度，推进制度落实。依据相关法律，法规及管理办法，建立分级分类、使用高效、便于操作的实施细则及业务规范，制定绩效问责制度。公开制度等；加快形成“用钱必有效，无效必问责”的机制。四是完善技术支撑，财政部门加快研究开发预算绩效管理信息系统，为预算绩效管理提供技术支撑。

十四、其他重要事项情况说明

本单位无其他重要事项情况。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

三、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

四、住房保障支出住房改革支出（款）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金；按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴；按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

五、年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

六、基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

七、项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

八、“三公”经费支出：单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待

费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

九、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。