

化隆回族自治县文学艺术界联合会
2022年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2022年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十、财政拨款支出情况表
- 十一、机关运行经费支出情况表
- 十二、政府采购支出情况表

第三部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出总体情况说明

二、收入情况说明

三、支出情况说明

四、财政拨款收入支出总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

十、财政拨款支出情况说明

十一、机关运行经费支出情况说明

十二、政府采购支出情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

（一）贯彻党的文艺方针政策，充分发挥联系文艺界的桥梁和纽带作用；

（二）负责对所属各文艺家协会的联络、协调、服务和管理工作；

（三）团结全县文学艺术家和文艺工作者，听取和反映文学界的意见和情况；

（四）组织团体会员文艺创作和评论、学术交流、人才培养及调研工作，推动文艺理论研究和评论工作；

（五）组织召开全县文艺学术研讨会议；

（六）表彰奖励优秀文艺工作者，发现、培养和扶持文艺人才；

（七）协同有关部门组织文化交流活动；

（八）依法维护团体会员和文学艺术家及文艺工作者的知识产权等合法权益；

（九）承担县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

纳入2022年度决算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：化隆回族自治县文学艺术界联合会本级。

内设机构0个，具体为：无内设机构。

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	49	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	50	
	23		二十三、其他支出	51	
	24		二十四、抗疫特别国债安排的支出	52	
本年收入合计	25	93.10	本年支出合计	53	93.10
使用非财政拨款结余	26		结余分配	54	
年初结转和结余	27		年末结转和结余	55	
总计	28	93.10	总计	56	93.10

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
本年收入合计	25	93.10	本年支出合计	55	93.10	93.10		
年初财政拨款结转和结余	26		年末财政拨款结转和结余	56				
一般公共预算财政拨款	27			57				
政府性基金预算财政拨款	28			58				
国有资本经营预算财政拨款	29			59				
总计	30	93.10	总计	60	93.10	93.10		

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门名称：化隆回族自治县文学艺术界联合会

金额单位：万元

科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	62.15	302	商品和服务支出	0.95	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	15.02	30201	办公费	0.17	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	21.27	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.59	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	6.70	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.36	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.18	30207	邮电费	0.39	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.82	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	1.61	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社							
30113	住房公积金	4.48	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.33	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	

科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		62.15	公用经费合计					0.95

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

部门名称：化隆回族自治县文学艺术界联合会

金额单位：万元

“三公”经费预算数					“三公”经费决算数					会议费	培训费
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
0.51					0.51	0.33				0.33	

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人数（人）	
公务用车购置数（辆）		公务用车保有量（辆）	
国内公务接待批次（个）	3	国内公务接待人次（人）	25

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门名称：化隆回族自治县文学艺术界联合会

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

备注：本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开09表

部门名称：化隆回族自治县文学艺术界联合会

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

备注：本部门无国有资本经营预算财政拨款收入支出。

机关运行经费支出情况表

公开11表

部门名称：化隆回族自治县文学艺术界联合会

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
	合计	
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

备注：本部门无机关运行经费支出。

政府采购支出情况表

公开12表

部门名称：化隆回族自治县文学艺术界联合会

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	0.20
1. 政府采购货物支出	2	0.20
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	5	0.20
其中：授予小微企业合同金额	6	0.20

第三部分 2022年度部门决算情况说明

一、收入支出总体情况说明

2022年度收入、支出总计93.10万元，比上年收入、支出总计各减少4.13万元。主要原因是：2022年项目经费及日常公用经费减少。其中：

（一）收入总计93.10万元，包括：

1. 一般公共预算财政拨款收入93.10万元，为本年度从本级财政部门取得的一般公共预算财政拨款。比上年减少4.13万元，下降4.25%，主要原因是2022年项目经费及日常公用经费减少。

（二）支出总计93.10万元，包括：

1. 一般公共服务支出（类）77.54万元，占83.28%，主要用于化隆回族自治县文学艺术界联合社会保 机构正常运转、开展公共管理活动所发生的基本支出和项目支出。比上年减少4.86万元，下降5.90%，主要原因是2022年项目经费及日常公用经费减少。

2. 社社会保 和就业支出（类）6.66万元，占7.15%，主要用于化隆回族自治县文学艺术界联合会的人力资源和社会社会保 和管理事务、行政事业单位养老、其他社社会保 和就业方面的支出。比上年减少0.32万元，下降4.58%，主要原因是人员缴费基数调整。

3. 卫生健康支出（类）4.43万元，占4.75%，主要用于化隆回族自治县文学艺术界联合会的卫生健康管理事务、行政事业单位医疗方面的支出。比上年增加0.59万元，增长15.36%，主要原因是人员缴费基数调整。

4. 住房保障支出（类）4.48万元，占4.81%，主要用于化隆回族自治县文学艺术界联合会的住房公积金方面的支出。比上年增加0.47万元，增长11.72%，主要原因是人员缴费基数调整。

二、收入情况说明

本年收入合计93.10万元，其中：财政拨款收入93.10万元，占100.00%。

三、支出情况说明

本年支出合计93.10万元，其中：基本支出63.10万元，占67.78%；项目支出30.00万元，占32.22%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

2022年度财政拨款收入、支出总计93.10万元。比上年财政拨款收入、支出各减少4.13万元，下降4.25%。主要原因是2022年项目经费及日常公用经费减少。

五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）一般公共预算支出总体情况。

2022年度一般公共预算支出93.10万元，占本年支出合计的100.00%。比上年减少4.13万元，下降4.25%。主要原因是2022年项目经费及日常公用经费减少。

（二）一般公共预算支出结构情况。

2022年度一般公共预算支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）77.54万元，占83.28%；社社会保 社社社社社社社社社社社社

6.66万元，占7.15%；卫生健康支出（类）4.43万元，占4.75%；住房保障支出（类）4.48万元，占4.81%。

（三）一般公共预算支出具体情况。

2022年度一般公共预算支出年初预算为72.29万元，支出决算为93.10万元，完成年初预算的128.79%。决算数大于预算数的主要原因是人员增资。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）人大事务（款）事业运行（项）。年初预算为0万元，支出决算为0.19万元，完成年初预算的100%。决算数大于预算数的主要原因是人员增资。

（2）群众团体事务（款）行政运行（项）。年初预算为19.02万元，支出决算为21.68万元，完成年初预算的113.99%。决算数大于预算数的主要原因是人员增资。

（3）群众团体事务（款）事业运行（项）。年初预算为24.77万元，支出决算为25.66万元，完成年初预算的103.59%。决算数大于预算数的主要原因是人员调入，工资增加。

（4）群众团体事务（款）其他群众团体事务支出（项）。年初预算为12万元，支出决算为30.00万元，完成年初预算的250%。决算数大于预算数的主要原因是追加了“全国拉面小说大赛”项目18万元。

2. 社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社社

（1）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为4.52万元，支出决算为4.36万元，完成年初预算的96.46%。决算数小于预算数的主要原因是人员缴费基数调整。

2022年度一般公共预算基本支出63.10万元，其中：人员经费62.15万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保险缴费、住房公积金；公用经费0.95万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、公务招待费。

七、财政拨款“三公”经费支出情况说明

（一）“三公”经费支出执行情况说明。

2022年度“三公”经费支出预算为0.51万元，支出决算为0.33万元，完成预算的64.71%，其中：因公出国（境）费预算0.00万元，支出决算为0.00万元，完成预算的0.00%；公务用车购置及运行维护费预算0.00万元，支出决算为0.00万元，完成预算的0.00%；公务接待费预算0.51万元，支出决算为0.33万元，完成预算的64.71%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2022年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算0.00万元，占0.00%；公务接待费支出决算0.33万元，占100.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0.00万元。全年使用财政拨款安排化隆回族自治县文学艺术界联合会因公出国（境）团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行费支出0.00万元。其中：公务用车购置支出0.00万元，购置公务用车0辆；公务用车运行费支出0.00万元，公务用车保有量为0辆。

3. 公务接待费支出0.33万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待3批次，接待25人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2022年度“三公”经费支出决算数比上年增加0.33万元，增长100%。其中：因公出国（境）费支出决算数比上年增加0万元，增长0%，主要原因是化隆县文学艺术界联合会无因公出国（境）事务；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加0万元，增长0%，主要原因是化隆县文学艺术界联合会无公务用车；公务接待费支出决算数比上年增加0.33万元，增长100%。主要原因是2022年发生公务接待事务。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2022年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

2022年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

十、财政拨款支出情况说明

（一）财政拨款支出总体情况。

术界联合会组织对2022年度3项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金30万元，占部门项目支出预算总额的100%。绩效目标完成情况：已完成《荒原春》杂志4期及合订本1期的印刷出版、已完成报纸杂志拉运，使报纸杂志及时到位并分发，带给读者良好的阅读体验、全国拉面小说大赛已在规定时间内完成征稿，进行到209人作品入围公示。

（二）项目绩效自评结果。

化隆回族自治县文学艺术界联合会在2022年度部门决算中反映“文联《荒原春》杂志经费”、“报纸杂志拉运费”、“第三届‘化泉春杯’全国小说大赛经费”等3个项目绩效自评结果。

1. 文联《荒原春》杂志经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分89.5分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为10万元，实际支出10万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，一年4期加合订本1期的《荒原春》杂志共5000本按时印刷出版，通过《荒原春》杂志的印刷及分发阅读，丰富百姓的文化生活，挖掘优秀写作人才，为化隆文艺事业、乡村文化振兴的繁荣发展贡献力量。存在的主要问题：《荒原春》杂志的稿件质量还要提升档次，确保稿件能够多刊登一些化隆本土的文学作家，并培养、鼓励化隆年轻文学作家多出作品，弘扬社会正能量。下一步改进措施：确保杂志要讴歌时代主旋律，谋写时代新篇章，开创化隆新的文学艺术道路，加强创新与创作。

2. 报纸杂志拉运费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分89.5分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为2万元，实际支出2万元，结

转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，拉运《化隆振兴》报纸、《荒原春》、《拉面文学》杂志，使报纸杂志及时到位并分发，让人民群众、化隆乡村振兴干部及文艺爱好者及时阅读到报纸杂志，更好的宣传化隆拉面及化隆乡村振兴政策及成果。存在的主要问题：在项目完成过程中，没有具体细致的完善相关成果资料。下一步改进措施：确保项目完成的情况下，要更加具体细致的完善相关资料。要提高预算编制精准度、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制。

3. 第三届“化泉春杯”全国小说大赛经费项目绩效自评综述：

根据年初设定的绩效目标，项目自评得分89.5分。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为18万元，实际支出18万元，结转0万元，完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，展现海东市及化隆县社会经济发展新成就，通过小说大赛形式宣传“青海拉面”在乡村振兴、铸梦小康中发挥助力推进作用，进一步讲好“青海拉面”故事，提升“青海拉面”文化，以“喜迎党的二〇二〇·奋进新征程”为主题，旨在宣传“青海拉面”，为化隆乡村振兴及化隆拉面服务。存在的主要问题：在项目完成过程中，未严格按照项目进度进行资金支付。下一步改进措施：确保项目完成的情况下，要更加具体细致的完善相关资料，严格按照项目进度进行资金支付。要提高预算编制精准度、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制。

预算年度: 2022 年						金额单位: 万元		
项目名称	预算资金	绩效目标	绩效指标			绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位
			一级指标	二级指标	三级指标			
文联《荒原春》杂志经费	10	通过《荒原春》杂志的印刷及分发阅读, 丰富百姓的文化生活, 挖掘优秀写作人才, 为化隆文艺事业、乡村文化振兴的繁荣发展贡献力量。	产出指标	数量指标	出版《荒原春》杂志及合订本期数	=	5	期/年
					印刷 4 期杂志及 1 期合订本册数	=	5000	本
				成本指标	办杂志所产生的加油费、停车费、过路费、办公费、邮寄费及笔会费、稿费等	=	19100	元
					荒原春杂志印刷费	=	80900	元
				时效指标	《荒原春》杂志完成时间年内每季度末之前完成一期, 合订本于年末之前完成。	>	99	%
				质量指标	确保稿件符合杂志发表标准、质量过关、符合社会主义核心价值观, 弘扬正能量。	>	99	%
			效益指标	可持续影响指标	争取挖掘、培养更多的化隆文学艺术人才, 为化隆文学艺术事业作出贡献	>	99	%
				社会效益指标	为化隆广大文学艺术者搭建展示平台, 与各地文学杂志加强交流; 促进化隆文学艺术事业的繁荣发展	>	99	%
			满意度指标	服务对象满意度指标	广大文学艺术爱好者及人民群众(包括作协、音乐及美术家协会、书法家协会、民间艺术家协会等) 满意度	>	99	%
				读者满意度指标	杂志忠实读者满意度	>	99	%

部门预算项目支出绩效目标公开表								
预算年度: 2022 年						金额单位: 万元		
项目名称	预算资金	绩效目标	绩效指标			绩效指标性质	绩效指标值	绩效度量单位
			一级指标	二级指标	三级指标			
报纸杂志拉运费	2	通过拉运报纸、《荒原春》杂志,使报纸杂志及时到位并分发,让人民群众、化隆乡村振兴干部及文艺爱好者及时能阅读到报纸杂志,更好的宣传化隆拉面及化隆乡村振兴政策及成果。	产出指标	数量指标	报纸杂志拉运次数	<	40	次/年
				质量指标	确保报纸杂志能够按时拉运到位,并及时进行分发阅读,确保文联工作正常运行	>	99	%
				时效指标	确保报纸杂志印刷完后及时拉运	=	1	天
				成本指标	报纸杂志拉运所产生的加油费、停车费、过路费、劳务费、维修费等	=	2	万元
			效益指标	社会效益指标	通过拉运报纸、《荒原春》杂志,使报纸杂志及时到位,让人民群众、化隆乡村振兴干部及文艺爱好者及时阅读报纸杂志,给大家提供良好的阅读体验。	定性	优良中低差	
				可持续影响指标	为化隆乡村振兴及化隆拉面服务	定性	优良中低差	
			满意度指标	服务对象满意度指标	化隆广大拉面从业者、百姓及化隆乡村振兴干部。	定性	优良中低差	

十四、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2022年12月28日，化隆回族自治县文学艺术界联合会共有车辆0辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价100万元(含)以上设备0台。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

七、使用非财政拨款结余：事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金。

八、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、住房保障支出住房改革支出（款）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金；按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴；按房改政策

规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）发放的用于购买住房的补贴。

十、结余分配：单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十三、项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

十四、经营支出：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十五、“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十六、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费

用。